

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

PHIẾU LẤY Ý KIẾN PHẢN HỒI TỪ GIÁNG VIÊN

VỀ MÔI TRƯỜNG LÀM VIỆC

Để nâng cao chất lượng giảng dạy và học tập, triển khai tốt hơn công tác đảm bảo chất lượng giáo dục trong Nhà trường, đề nghị Thầy/Cô đóng góp ý kiến phản hồi bằng cách trả lời trung thực, đầy đủ các nội dung dưới đây.

Trân trọng cảm ơn!

THÔNG TIN CHUNG VỀ GIÁNG VIÊN

Thầy/Cô là giảng viên ngành đào tạo? ☐ Kỹ thuật Mỏ; ☐ Kỹ thuật Tuyển khoáng ☐ Kỹ thuật Trắc địa – Bản đồ

☐ Kỹ thuật Dầu khí; ☐ Công nghệ Thông tin; ☐ Kỹ thuật Xây dựng; ☐ Kỹ thuật Môi trường

Đơn vị (Khoa/Bộ môn):

Giới tính: Nam ☐ Nữ ☐ Email liên hệ:

Thâm niên công tác: Dưới 5 năm ☐ Từ 5 năm đến dưới 10 năm ☐ Trên 10 năm ☐

Tuổi: Dưới 35 ☐ Từ 35 đến 45 ☐ Trên 45 ☐

Vui lòng đánh dấu vào ô (☒) là ý kiến của Thầy/Cô đối với từng mục, theo thang điểm từ 1 đến 5:

1. Hoàn toàn không đồng ý 2. Không đồng ý 3. Phân vân 4. Đồng ý 5. Hoàn toàn đồng ý

Ý KIẾN VỀ MÔI TRƯỜNG LÀM VIỆC

I	Chế độ chính sách	1	2	3	4	5
1.	Chính sách lương thưởng, phúc lợi và an sinh thể hiện rõ ràng, công khai, minh bạch	☐	☐	☐	☐	☐
2.	Chế độ phụ cấp, khen thưởng, phúc lợi và an sinh được triển khai đúng quy định	☐	☐	☐	☐	☐
3.	Thu nhập tăng thêm phù hợp với năng lực và sự đóng góp trong hoàn thành công việc của thầy/cô	☐	☐	☐	☐	☐
4.	Thầy/cô hài lòng về mức độ khen thưởng trong các dịp lễ, tết hoặc do thành tích cá nhân	☐	☐	☐	☐	☐
5.	Thầy/cô được tham gia và thực hiện đầy đủ các chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và khám sức khỏe định kỳ	☐	☐	☐	☐	☐
6.	Thầy/cô được hưởng chính sách dành cho công tác đào tạo/bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu chuyên môn của công việc	☐	☐	☐	☐	☐
7.	Thầy/Cô được tạo điều kiện học tập, nâng cao kiến thức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để phục vụ giảng dạy	☐	☐	☐	☐	☐
8.	Các tiêu chí, quy trình bổ nhiệm được công bố rõ ràng, công khai, minh bạch	☐	☐	☐	☐	☐
9.	Cơ hội thăng tiến trong nghề nghiệp ở Trường là khách quan, công bằng	☐	☐	☐	☐	☐
II	Chất lượng phục vụ của Thư viện	1	2	3	4	5
	II.1 Về cơ sở vật chất và trang thiết bị của Thư viện					
10.	Phòng đọc của Thư viện đáp ứng yêu cầu về diện tích, chỗ ngồi	☐	☐	☐	☐	☐
11.	Phòng đọc của Thư viện đảm bảo thoáng mát, đủ ánh sáng	☐	☐	☐	☐	☐
12.	Hệ thống trang thiết bị của Thư viện đáp ứng yêu cầu	☐	☐	☐	☐	☐

13.	Các trang thiết bị của Thư viện sử dụng có hiệu quả	☐	☐	☐	☐	☐
14.	Website của Thư viện dễ khai thác	☐	☐	☐	☐	☐
15.	Các phần mềm tra cứu tài liệu dễ sử dụng	☐	☐	☐	☐	☐
	II.2 Về các nguồn tài liệu của Thư viện	1	2	3	4	5
16.	Tài liệu học tập tiếng Việt đáp ứng yêu cầu	☐	☐	☐	☐	☐
17.	Tài liệu học tập tiếng nước ngoài đáp ứng yêu cầu	☐	☐	☐	☐	☐
18.	Tài liệu tham khảo tiếng Việt đáp ứng yêu cầu	☐	☐	☐	☐	☐
19.	Tài liệu tham khảo tiếng nước ngoài đáp ứng yêu cầu	☐	☐	☐	☐	☐
20.	Tài liệu trong các phòng đọc tự chọn của Thư viện được sắp xếp gọn gàng, dễ tìm	☐	☐	☐	☐	☐
21.	Thông tin tra cứu tư liệu đầy đủ, rõ ràng	☐	☐	☐	☐	☐
22.	Tài liệu điện tử của Thư viện đáp ứng nhu cầu sử dụng	☐	☐	☐	☐	☐
	II.3 Về các quy định của Thư viện	1	2	3	4	5
23.	Hướng dẫn sử dụng thư viện rõ ràng	☐	☐	☐	☐	☐
24.	Quy định về thời gian mượn tài liệu phù hợp	☐	☐	☐	☐	☐
25.	Quy định về số lượng tài liệu được mượn hợp lý	☐	☐	☐	☐	☐
26.	Quy định về giờ mở/đóng cửa phục vụ bạn đọc hợp lý	☐	☐	☐	☐	☐
	II.4 Về chất lượng phục vụ của cán bộ, nhân viên Thư viện	1	2	3	4	5
27.	Cán bộ, nhân viên thư viện có thái độ phục vụ tốt	☐	☐	☐	☐	☐
28.	Cán bộ, nhân viên thư viện hỗ trợ bạn đọc hiệu quả	☐	☐	☐	☐	☐
29.	Cán bộ, nhân viên thư viện có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tốt	☐	☐	☐	☐	☐
III	Về mức độ đáp ứng của hệ thống trang thiết bị dạy học	1	2	3	4	5
30.	Hệ thống trang thiết bị dạy học tại các giảng đường, phòng học đủ để hỗ trợ cho các hoạt động đào tạo	☐	☐	☐	☐	☐
31.	Hệ thống trang thiết bị dạy học tại các phòng thí nghiệm và thực hành đủ để hỗ trợ cho các hoạt động đào tạo và nghiên cứu khoa học	☐	☐	☐	☐	☐
32.	Trang thiết bị dạy và học được đảm bảo về chất lượng	☐	☐	☐	☐	☐
33.	Trang thiết bị dạy và học được sử dụng có hiệu quả	☐	☐	☐	☐	☐
IV	Về mức độ đáp ứng của hệ thống phòng học, giảng đường, phòng thực hành, thí nghiệm	1	2	3	4	5
34.	Giảng đường có nội quy; Phòng thực hành/thí nghiệm có đầy đủ nội quy, hướng dẫn, quy định an toàn và thiết bị bảo hộ lao động	☐	☐	☐	☐	☐
35.	Hệ thống phòng học, giảng đường đáp ứng yêu cầu về số lượng, diện tích, chỗ ngồi	☐	☐	☐	☐	☐
36.	Hệ thống phòng thực hành, thí nghiệm đáp ứng yêu cầu về số lượng, diện tích	☐	☐	☐	☐	☐
37.	Các phòng học, giảng đường, phòng thực hành, thí nghiệm đảm bảo thoáng mát, đủ ánh sáng, yên tĩnh	☐	☐	☐	☐	☐
38.	Hệ thống phòng học, giảng đường, phòng thực hành, thí nghiệm được bố trí hợp lý, thuận tiện	☐	☐	☐	☐	☐

39.	Người học được cán bộ/chuyên viên hướng dẫn thực hành, thí nghiệm đầy đủ theo đề cương chi tiết học phần.	☐	☐	☐	☐	☐
V	Về mức độ đáp ứng của hệ thống trang thiết bị tin học	1	2	3	4	5
40.	Hệ thống trang thiết bị tin học (máy tính, thiết bị mạng, kết nối wifi, máy chiếu, máy in...) đủ để hỗ trợ hiệu quả các hoạt động dạy và học.	☐	☐	☐	☐	☐
41.	Hệ thống trang thiết bị tin học (máy tính, phần mềm chuyên dụng có bản quyền...) đủ để hỗ trợ hiệu quả cho các hoạt động nghiên cứu khoa học.	☐	☐	☐	☐	☐
42.	Hệ thống trang thiết bị tin học (máy tính, phần mềm quản lý có bản quyền...) đủ để hỗ trợ hiệu quả cho các hoạt động quản lý	☐	☐	☐	☐	☐
43.	Hệ thống wifi, internet hoạt động ổn định và đáp ứng nhu cầu công việc	☐	☐	☐	☐	☐
44.	Các cán bộ/chuyên viên chuyên trách phòng máy, phòng Cơ sở vật chất hỗ trợ người học kịp thời.	☐	☐	☐	☐	☐
VI	Về các hoạt động hỗ trợ	1	2	3	4	5
45.	Thầy/cô hài lòng với chất lượng hỗ trợ của các đơn vị sau đây:					
	a) Phòng Hành chính – Tổng hợp	☐	☐	☐	☐	☐
	b) Phòng Đảm bảo chất lượng giáo dục	☐	☐	☐	☐	☐
	c) Phòng Đào tạo Đại học	☐	☐	☐	☐	☐
	d) Phòng Đào tạo Sau đại học	☐	☐	☐	☐	☐
	e) Phòng Tổ chức – Cán bộ	☐	☐	☐	☐	☐
	f) Phòng Kế hoạch Tài chính	☐	☐	☐	☐	☐
	g) Phòng Khoa học – Công nghệ	☐	☐	☐	☐	☐
	h) Phòng Hợp tác Quốc tế	☐	☐	☐	☐	☐
	i) Phòng Công tác Chính trị - Sinh viên	☐	☐	☐	☐	☐
	j) Phòng Cơ sở vật chất	☐	☐	☐	☐	☐
	k) Phòng Quan hệ công chúng và Doanh nghiệp	☐	☐	☐	☐	☐
	l) Phòng Xuất bản	☐	☐	☐	☐	☐
46.	Thầy/cô hài lòng với chất lượng hỗ trợ của các đơn vị sau đây:					
	m) Trạm Y tế	☐	☐	☐	☐	☐
	n) Trung tâm Dịch vụ	☐	☐	☐	☐	☐
	o) Trung tâm Thông tin - Thư viện	☐	☐	☐	☐	☐
	p) Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học	☐	☐	☐	☐	☐
	q) Ban Thanh tra nhân dân	☐	☐	☐	☐	☐
	r) Văn phòng Đại diện	☐	☐	☐	☐	☐
	s) Văn phòng Đảng – Đoàn thể	☐	☐	☐	☐	☐
47.	Hoạt động Công đoàn đảm bảo đời sống tinh thần của thầy/cô	☐	☐	☐	☐	☐
VII	Về sự hài lòng trong công việc	1	2	3	4	5
48.	Thầy/cô hài lòng với:					
	a) Công việc hiện tại	☐	☐	☐	☐	☐
	b) Sự công bằng của lãnh đạo đơn vị	☐	☐	☐	☐	☐

